|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Immagine che contiene testo, Carattere  Il contenuto generato dall'IA potrebbe non essere corretto. | INCARICO PER RICERCA BREVETTI | Immagine che contiene testo, Rettangolo, schermata, design  Il contenuto generato dall'IA potrebbe non essere corretto.Logo-EEN |

|  |
| --- |
| **Committente:** [ ]  Impresa [ ]  Privato [ ]  Ente / Associazione [ ]  Libero professionista |
| Denominazione |       |
| Cognome e Nome |       | E-mail |       |
| Indirizzo |       | CAP, località |       |
| Telefono |       | P. IVA / C.F. |       |
| **Dati per la fatturazione elettronica** |  | **Split Payment** [ ]  Sì [ ]  No |
| **Imprese:** Codice destinatario |       *(7 cifre)* | Indirizzo PEC |       |
| **Enti pubblici:** Codice univoco |       *(6 cifre)* | CIG-CODE |       |
| **Commissionario:** Istituto per la promozione dello sviluppo economico – azienda speciale della Camera di commercio di BolzanoC.F. 01716880214, Via Alto Adige, 60 - 39100 Bolzano *(Tel.: 0471 - 945 514 / 534)***Il presente modulo deve essere inviato all’indirizzo PEC:** **innovation-ipse@bz.legalmail.camcom.it** |

|  |
| --- |
| Con la presente vi affidiamo l’incarico per lo svolgimento di una **ricerca brevetti** sull’oggetto sotto specificato, secondo le condizioni d’incarico ed il tariffario riportati nell’Allegato 1: |
| **[ ]  Ricerca per numero di brevetto o di domanda:** *(€ 25,00 per numero)* |
| **[ ]  Ricerca per titolare, richiedente o inventore:** *(€ 35,00 / € 50,00 per nominativo - vedere Tariffario)* |
| **[ ]  Ricerca sullo stato della tecnica:** *(€ 250,00)* |
| **Descrizione / Criteri di ricerca:** [ ]  Vedere descrizione tecnica e disegni allegati |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
| **Classificazione brevetti:**       |
|       |
|       |

|  |
| --- |
| **Informativa sul trattamento dei dati personali**Il Titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Bolzano, via Alto Adige 60, I-39100 Bolzano, che può essere contattata via e-mail all’indirizzo: segreteriagenerale@camcom.bz.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) può essere contattato tramite e-mail all'indirizzo dpo@camcom.bz.it. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono consultabili nella sezione introduttiva “Privacy” del sito ufficiale della Camera di commercio di Bolzano. L’informativa è pubblicata sul sito internet della Camera di commercio di Bolzano, nella sezione dedicata alla "Privacy”. I dati personali saranno trattati per la prestazione dei servizi da noi forniti nell’ambito delle **ricerche sui diritti di proprietà industriale**.L’interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679 contattando il Titolare del trattamento. Per ulteriori informazioni si rimanda all’informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali scaricabile al seguente link: <https://www.camcom.bz.it/it/privacy-servizi> . |
| Data |       | Firma |  |
| Si autorizza l’invio di informazioni e di newsletter nel settore della proprietà industriale da parte della Camera di commercio di Bolzano. [ ]  Sì [ ]  No |
| Data |       | Firma |  |

|  |
| --- |
| **CONDIZIONI D’INCARICO PER RICERCHE BREVETTI** |
| 1. L’Istituto per la promozione dello sviluppo economico (di seguito nominato commissionario) fornisce al richiedente (di seguito nominato committente) le informazioni attingendo a fonti conosciute e accessibili.
 |
| 1. Il committente deve formulare l’incarico di ricerca in maniera chiara e precisa utilizzando l’apposito modulo di richiesta. Eventuali difficoltà interpretative dell’oggetto tornano a danno del committente stesso. Il commissionario non garantisce, in particolare, per ritardi dovuti a successive modifiche o variazioni dell’incarico di ricerca proposte dal committente.
 |
| 1. L’incarico di ricerca viene elaborato dal commissionario secondo l’ordine di arrivo. Il committente verrà informato su possibili eventuali ritardi che potrebbero verificarsi nell’espletamento dell’ordine.
 |
| 1. Il commissionario assicura che nell’esecuzione dei propri servizi pone cura, precisione e meticolosità. Il commissionario è tenuto ad osservare le disposizioni del Codice di Procedura Penale in materia di segreto professionale. Tutte le informazioni scambiate con il committente nell’ambito della ricerca non saranno divulgate a terzi.
 |
| 1. La responsabilità del commissionario per eventuali danni causati al committente da imprecisioni o carenze nelle informazioni trasmesse, si limita ai casi di condotta colposa grave (dolo oppure grave negligenza). Rivendicazioni di altro tipo non potranno, pertanto, essere prese in considerazione.
 |
| 1. Tutte le relazioni sulle ricerche e le altre documentazioni sono protette da diritto d’autore. L’esecuzione di ulteriori copie non è consentita senza espressa autorizzazione del commissionario. La proprietà dei diritti d’autore sui risultati delle ricerche, emerse dall’accesso a banche dati, compete ai gestori delle banche dati, a cui devono essere rivolte le richieste scritte di permesso per la riproduzione o per ottenere ulteriori pubblicazioni.
 |
| 1. Il commissionario non risponde della veridicità delle informazioni provenienti dalla consultazione delle diverse banche dati.
 |
| 1. Le domande di brevetto vengono pubblicate dopo 18 mesi dalla data di deposito. Durante tale periodo la rispettiva documentazione risulta inaccessibile a terzi e pertanto non può essere consultata. In aggiunta non tutti gli Uffici brevetti mettono a disposizione i dati contenuti nei rispettivi registri nazionali. Per tali motivi una ricerca brevetti non deve essere considerata esaustiva.
 |
| 1. L’incarico per una ricerca sullo stato della tecnica deve essere presentato di persona dal committente al centro Patlib di Bolzano. È richiesto un appuntamento con l’addetto incaricato al servizio.
 |
| 1. Ogni committente può richiedere una ricerca sullo stato della tecnica al mese. È possibile inoltrare fino a tre incarichi all’anno. Le ricerche brevetti sullo stato della tecnica non prevedono alcuna valutazione di brevettabilità o parere legale.
 |
| 1. Le richieste con urgenza vengono elaborate esclusivamente previo accordo con i responsabili del centro Patlib. Nel caso di ricerche sullo stato della tecnica non è ammessa la richiesta con urgenza.
 |
| 1. A ricerca ultimata il committente riceverà rispettiva fattura per i servizi di ricerca richiesti. Il committente è tenuto al versamento degli importi fissati nell’apposito tariffario.
 |
| 1. Qualora sia necessario reperire documenti attraverso terze parti, in aggiunta alle tariffe previste, saranno fatturati al richiedente i rispettivi costi di ordinazione.
 |
|  |
| TARIFFARIO (Dal 01/01/2021 - Tutti gli importi sono intesi IVA inclusa) | EURO |
| 1. **Tariffe per ricerche brevetti**
 |  |
| 1. Ricerca sullo stato della tecnica (compresa ricerca punto 1.b e 10 documenti)
 | 250,00 |
| 1. Ricerca nella classifica internazionale dei brevetti e controllo della esatta terminologia (traduzione in lingua inglese)
 | 50,00 |
| 1. Ricerca per numero di brevetto o di domanda e consegna dei documenti brevettuali
 | 25,00 |
| 1. Ricerca semplice per titolare o richiedente - elenco di diritti depositati da un titolare o richiedente
 | 35,00 + tariffa 1.f / 1.g |
| 1. Ricerca avanzata per titolare o richiedente - elenco di diritti depositati da un titolare o richiedente con aggiunta di ulteriori informazioni
 | 50,00 + tariffa 1.f / 1.g |
| 1. Per ogni documento brevettuale (testo completo)
 | 8,00 |
| 1. Ogni abstract / dati bibliografici
 | 0,80 |
| 1. Ricerca effettuata dal richiedente (nelle banche dati dell’Istituto)
 | Gratuita + tariffa 2.c |
| 1. **Altre tariffe**
 |  |
| 1. Invio risultati per E-mail / Consegna di persona
 | Gratuito |
| 1. Invio risultati per posta (contributo spese spedizione)
 | 7,00 |
| 1. Copie di documenti (ogni pagina)
 | 0,10 |
| 1. Supplemento per richieste urgentientro 24 ore (previo accordo)
 | Due volte la tariffa prevista |